

**pour sa Direction de la solidarité
Direction de l'insertion et de l'habitat
Service coordination des dispositifs d'insertion sociale et
professionnelle**

**1 chargé ou une chargée de mission développement
des outils d'insertion**

Missions

Sous l'autorité du chef du service coordination des dispositifs d'insertion sociale et professionnelle (SCDISP), vous aurez pour missions :

- Promouvoir et développer l'insertion :
 - participer à la réflexion globale sur la politique d'insertion :
 - ✓ en contribuant à l'élaboration et au suivi du pacte territorial pour l'insertion (PTI), ainsi qu'à l'animation des groupes de travail;
 - ✓ en facilitant l'émergence et la mise en œuvre des projets sur les territoires et en en assurant leur suivi et l'évaluation.
 - participer à l'élaboration du programme départemental d'insertion (PDI) :
 - ✓ en assurant les liens avec les organismes, associations et partenaires du PDI et en contribuant à la rédaction du PDI.
 - développer des outils fonds social européen (FSE) :
 - ✓ en contribuant à la définition du contenu des projets financés dans le cadre du FSE ;
 - ✓ en assurant le suivi de l'exécution et l'évaluation des actions ;
 - ✓ en développant les liens et accompagnant les organismes et associations prestataires dans la mise en œuvre des actions.
 - apporter un appui technique et juridique aux animateurs à l'insertion :
 - ✓ en apportant un appui réglementaire et législatif aux animateurs à l'insertion en amont des commissions RSA sur le traitement des situations individuelles dans un souci de cohérence départementale ;
 - ✓ en proposant des outils de procédures ;
 - ✓ en intervenant occasionnellement en commission sur des thématiques précises.
- Coordonner, animer et développer la plateforme mobilité
 - animer et développer la plateforme mobilité :
 - ✓ en assurant le pilotage de l'action, la coordination entre les partenaires ;
 - ✓ en évaluant et en ajustant l'offre de services, en contribuant au développement d'actions innovantes ;
 - ✓ en facilitant la coordination des réponses disponibles et en confortant l'offre présente ;
 - ✓ en informant et en communiquant auprès des acteurs (référénts, partenaires, publics) sur les dispositifs du territoire ;
 - ✓ en valorisant la plateforme auprès des acteurs régionaux, des autres départements, des services de l'Etat et de l'ADEME.

- piloter l'organisation de la commission des aides mobilité :
 - ✓ en apportant un appui technique et juridique sur les dossiers individuels présentés par les rapporteurs au regard des différents règlements des financeurs.
- Contribuer à la continuité de service
 - assurer, en cas d'absence ou d'empêchement du chef de service, la représentation du service dans les domaines concernés par la présente fiche de poste et l'animation de l'équipe SCDISP ;
 - participer aux instances ou commissions ayant trait à l'insertion sociale et professionnelle et porter le message de l'institution.

Profil :

- grade de rédacteur principal de 2^{ème} classe jusqu'au grade d'attaché ;
- sens du service public.

Savoir :

- très bonnes connaissances législatives et réglementaires (notamment la loi n° 2008-1249 du 1^{er} décembre 2008 généralisant le revenu de solidarité active et réformant les politiques d'insertion) ;
- expérience en matière d'insertion et de gestion du fonds social européen ;

Savoir faire :

- maîtrise de l'outil informatique ;
- connaissance et expérience en méthodologie de projet ;
- capacité à animer le partenariat ;
- capacité à animer et conduire des réunions ;

Savoir être :

- capacité d'initiative et force de propositions ;
- capacité d'analyse et de synthèse ;
- aptitude au travail en équipe ;
- qualités de dialogue et d'écoute ;

Contraintes particulières :

- ❖ grande flexibilité des horaires

Résidence administrative : Laval

Possibilité de télétravail sous certaines conditions.

Poste à pourvoir au 1^{er} novembre 2018

Merci d'adresser votre candidature comprenant une lettre de motivation manuscrite, un CV et, pour les fonctionnaires, un arrêté de situation administrative avant **le 10 septembre 2018 à :**

Monsieur le Président du Conseil départemental de la Mayenne
Hôtel du département
Direction des ressources humaines
Service recrutement et accompagnement
39 rue Mazagran
CS 21429
53014 LAVAL CEDEX